

TRACCIA A

- 1) A norma del dispositivo di cui al co. 4, art. 97, Tuel, chi partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio comunale e ne cura la verbalizzazione?
- A Segretario comunale
 - B Dirigente responsabile del servizio
 - C Sindaco.
- 2) Ai sensi dell'articolo 5, D. Lgs n. 33/2013, il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso civico devono essere motivati?
- A Sì, devono essere motivati il rifiuto, il differimento e la limitazione.
 - B No, deve essere motivato solo il rifiuto.
 - C No, deve essere motivato solo il differimento.
- 3) Nell'ambito del procedimento amministrativo, quale dei seguenti soggetti, a norma dell'articolo 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di un provvedimento?
- A Il responsabile del procedimento.
 - B L'organo di vertice dell'amministrazione interessata.
 - C In ogni caso, l'organo competente all'adozione del provvedimento finale.
- 4) A norma del disposto di cui al co. 2, art. 42, Tuel, la partecipazione dell'ente a società di capitali e l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione, è atto fondamentale:
- A Del Consiglio comunale.
 - B Della giunta comunale.
 - C Del Segretario dell'ente o se nominato del direttore generale.
- 5) Esiste per la pubblica amministrazione un obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi concernenti l'organizzazione amministrativa?
- A Sì, tale obbligo è espressamente previsto dalla legge n. 241 del 1990.
 - B La motivazione dei provvedimenti amministrativi costituisce una facoltà della Pubblica Amministrazione.
 - C L'obbligo di motivazione sussiste solo se previsto da regolamenti interni dell'Amministrazione.
- 6) Il piano nazionale anticorruzione, di cui al comma 2-bis, art. 1, L. n. 190/2012:
- A Ha durata biennale.
 - B Ha durata quinquennale
 - C Ha durata triennale
- 7) Ai sensi del disposto di cui al co. 3, articolo 107, Tuel i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie spettano, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo:
- A Ai dirigenti.
 - B Alla Giunta comunale.

C Al Consiglio comunale.

8) Il Comune è un ente a competenza:

- A particolare.
- B Differenziata.
- C Generale.

9) Ai sensi dell'articolo 46, comma 1, del Tuel e s.m.i., il Sindaco:

- A È eletto dalla Giunta Comunale.
- B È eletto dai cittadini a suffragio universale.
- C È eletto dai consiglieri su parere del consigliere anziano.

10) Il residuo passivo è costituito da:

- A Somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
- B Somme accertate ma non pagate.
- C Somme né impegnate né pagate.

11) L'articolo 107 del T.U.E.L. ha sancito la separazione fra le attività di indirizzo politico e le attività di gestione ed amministrazione. In base a questo principio, quali fra le seguenti affermazioni è da considerarsi non corretta?

- A La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- B Spetta ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente.
- C I dirigenti condividono con gli organi di governo i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

12) Quale parte dell'atto amministrativo indica gli interessi coinvolti nel procedimento e spiega le ragioni per le quali ha preferito soddisfare un interesse piuttosto che un altro?

- A il Preambolo.
- B Il Dispositivo.
- C La Motivazione.

13) Per la validità delle sedute della Giunta comunale è obbligatoriamente richiesta la presenza del Sindaco?

- A Sì, sempre.
- B No.
- C Sì, ma sono per l'adozione di deliberazioni urgenti.

14) Il decreto legislativo:

- A Deve essere convertito dal Presidente della Repubblica.
- B Presuppone la delega da parte del Presidente della Repubblica.
- C Presuppone la delega da parte del Parlamento.

- 15) I provvedimenti amministrativi, secondo la definizione fornita dalla dottrina tradizionale, sono manifestazioni di volontà aventi rilevanza esterna e provenienti da una P. A. Uno dei caratteri dei provvedimenti amministrativi è:
- A la nominatività, vale a dire che essi possono essere solo quelli previsti dall'ordinamento per contenuto o funzione.
 - B La tipicità, vale a dire che essi possono essere solo quelli previsti dall'ordinamento.
 - C L'autoritarietà, vale a dire che essi sono preordinati al conseguimento esclusivo dell'interesse definito dalla legge.
- 16) Per quali finalità la legge n. 241 del 1990 prevede che l'Amministrazione procedente indice di regola una conferenza di servizi?
- A per un esame asincrono dei vari interessi privati coinvolti in un procedimento amministrativo.
 - B Per organizzare riunioni interistituzionali.
 - C Per un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo.
- 17) Ai sensi del D. lgs. n. 267/2000, il termine entro il quale il Sindaco deve presentare al Consiglio le Linee Programmatiche relative al proprio mandato è disciplinato:
- A Dai Regolamenti.
 - B Dallo statuto comunale.
 - C Dal Dlgs. n. 267/00
- 18) A norma del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche:
- A individuato da ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento.
 - B È individuato da appositi regolamenti ministeriali.
 - C È individuato dai contratti collettivi.
- 19) Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003, l'interessato alla tutela della privacy ha diritto a ottenere le informazioni concernenti:
- A il regime fiscale del titolare del trattamento dei dati.
 - B L'esistenza, o meno, di dati personali che lo riguardano.
 - C Le competenze tecniche del titolare del trattamento dei dati.
- 20) I controlli di legittimità sugli atti amministrativi:
- A sono diretti a verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'amministrazione.
 - B Sono diretti a verificare l'attività amministrativa nel suo complesso al fine di valutarne il grado di efficacia.
 - C Sono diretti a verificare la corrispondenza dell'atto alle norme di legge.
- 21) Il termine per deliberare la salvaguardia degli equilibri di bilancio è fissato:
- A Al 31 luglio.
 - B Al 30 settembre.

C Al 30 novembre.

22) Per un acquisto di beni e servizi di spesa corrente qual è il momento in cui effettuare l'impegno di spesa?

- A al momento della ricezione della fattura.
- B Prima di effettuare l'ordine.
- C Prima di pagare.

23) Per apportare delle modifiche allo Statuto dell'Amministrazione comunale il Tuel richiede in sede di prima votazione il voto favorevole:

- A Dei due terzi dei consiglieri assegnati, senza comprendere il sindaco.
- B Dei due terzi dei consiglieri assegnati, comprendendo il sindaco.
- C Dei due terzi dei consiglieri presenti, comprendendo il sindaco.

24) Esiste attualmente un obbligo generale di motivazione per i provvedimenti amministrativi?

- A Sì, tale obbligo esiste per tutti gli atti amministrativi della P.A.
- B No, in quanto la P.A. non è tenuta a motivare i suoi atti.
- C Sì, tale obbligo sussiste per tutti gli atti amministrativi, con esclusione di quelli normativi e a contenuto generale.

25) Ai sensi della legge 241/1990, a quale ente deve essere rivolta in prima istanza la richiesta di accesso ai documenti amministrativi?

- A All'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente.
- B Se la richiesta è motivata, può essere rivolta ad amministrazioni diverse da quella che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente.
- C All'amministrazione sovraordinata a quella che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente.

26) Cos'è il CAD?

- A Centro Amministrativo Digitale.
- B Centrale Amministrativa Digitale.
- C Codice Amministrazione Digitale.

27) Cos'è il FOIA?

- A Diritto di accesso civico generalizzato dei cittadini.
- B Il procedimento per la valutazione del personale.
- C La programmazione degli obiettivi dell'ente locale.

28) Il P.E.G. è:

- A Il Piano Esecutivo di Gestione.
- B Il Programma Edilizio Giuridico.
- C La Previsione Economica e Giuridica del personale.

29) Chi approva il rendiconto della gestione nell'ambito comunale?

- A Il Consiglio comunale.
- B Il Sindaco.
- C La Giunta comunale.

30) Secondo l'articolo 183 del TUEL, affinché gli impegni di spesa di ciascun responsabile di servizio siano esecutivi:

- A È sufficiente che ci sia la copertura finanziaria.
- B Devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario il quale deve apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- C È sufficiente che ciascun responsabile di servizio apponga sull'impegno il visto di regolarità amministrativa e contabile.